

1. EMENTA – Descrição Sintética

O planejamento da contratação com base na Lei 14.133/2021 – construindo ETPs e TR com Uso do ChatGPT e Outras Tecnologias

2. INTRODUÇÃO

Com a entrada em vigor da Lei 14.133/2021 – Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos - NLCCA, a elaboração de Estudos Técnicos Preliminares (ETP) e Termos de Referência (TR) passou a exigir fundamentação técnica robusta, detalhada e alinhada às melhores práticas de planejamento e transparência nos processos licitatórios. Nesse cenário, torna-se imperativo capacitar os servidores para a condução de processos de contratação com excelência, reduzindo riscos jurídicos e operacionais e assegurando a eficiência administrativa.

A NLCCA exige que os ETPs e TRs contenham justificativas claras e detalhadas que embasem a escolha do objeto e os critérios de seleção. Decisões recentes do Tribunal de Contas da União (TCU) reforçam a importância de documentos técnicos precisos e objetivos, orientando a Administração a evitar termos vagos ou subjetivos que possam comprometer a integridade do certame.

O presente curso integrará o uso do ChatGPT, uma ferramenta de inteligência artificial que revolucionará a forma de elaborar e revisar documentos técnicos. Também poderão ser utilizadas outras plataformas de modo a proporcionar uma visão geral.

Dentre outros pontos, o ChatGPT auxilia na estruturação e clareza dos textos, sugerindo aprimoramentos em tempo real para que os ETPs e TRs sejam redigidos de forma objetiva e coerente.

A ferramenta facilita, ainda, a consulta a bases de dados e normativas, permitindo que os servidores obtenham referências precisas e atualizadas para fundamentar seus estudos, conforme as exigências legais e as melhores práticas apontadas pelo TCU.

Com o suporte da inteligência artificial, é possível acelerar a consolidação de dados e a pesquisa de informações, reduzindo o tempo de elaboração dos documentos sem comprometer a qualidade e a profundidade do conteúdo.

Portanto, a contratação deste curso é estratégica e imprescindível para que os servidores envolvidos com contratações públicas possam acompanhar as mudanças impostas pela Lei 14.133/2021 e pelas orientações do TCU após o advento da norma. O uso do ChatGPT e de outras tecnologias inovadoras garantirá a produção de documentos técnicos mais claros, fundamentados e eficientes, alinhados com as melhores práticas de governança e controle. Essa iniciativa fortalecerá a capacidade da instituição pública de realizar contratações com excelência, contribuindo para uma gestão mais moderna e eficaz.

3. OBJETIVOS GERAIS DE APRENDIZAGEM

Ao final do curso, o participante deverá ser capaz de:

- Elaborar estudos técnicos com base em fundamentos jurídicos e técnicos robustos;
- Utilizar ferramentas de inteligência artificial e outras tecnologias para melhorar a qualidade dos documentos;
- Reduzir riscos e evitar impropriedades apontadas pelo TCU, garantindo maior segurança jurídica e eficiência nos processos de contratação.

4. CONTEÚDO PEDAGÓGICO E OFICINAS

1. Conteúdo Pedagógico

1. Histórico da Inteligência Artificial;
2. Inteligência Artificial: uso do ChatGPT, ChatTCU e outras soluções tecnológicas;
3. Técnicas iniciais de Elaboração/estruturação de Prompts;
 - a. Categorias de prompts: informativo, diretivo, criativo, interativo;
4. Planejamento da contratação por meio Inteligência Artificial:
 - a. Em que medida a Inteligência Artificial pode auxiliar na elaboração dos principais artefatos de planejamento: PCA, DfD, ETP, TR, Mapa de Riscos, Pesquisa de Preços?
 - b. Aplicação de boas práticas no planejamento da contratação com o auxílio de Inteligência Artificial;
5. Os artefatos de planejamento em seu conteúdo (abordagem expositiva/discursiva)

Conteúdo didático:

- a. Análise dos Requisitos mínimos de um ETP na prática:

- Modelos de ETP;

b. Análise dos Requisitos mínimos de um Termo de Referência na prática:

- Modelos de TR;

6. Exercício Prático de elaboração de Estudo Técnico Preliminar – ETP – com uso de Inteligência Artificial (ChatGPT):

a. Realizar análise de Viabilidade da Contratação.

b. Realizar definição e especificação das necessidades e dos requisitos.

c. Identificar diferentes Soluções para atendimento da necessidade.

d. Realizar análise e a comparação entre os custos totais das Soluções.

e. Justificar parcelamento ou não da solução.

f. Realizar avaliação das necessidades de adequação do ambiente do órgão.

g. Estimar custo total da contratação.

h. Justificar a solução escolhida.

7. Exercício Prático de elaboração de Termo de Referência -TR - com uso de Inteligência Artificial:

a. Definir objeto da contratação.

b. Identificar o código(s) do Catálogo de Materiais.

c. Descrever a solução de forma detalhada, motivada e justificada.

d. Fundamentar contratação.

e. Realizar especificação técnica detalhada do objeto.

f. Especificar os requisitos da contratação.

g. Elaborar pesquisa de preço.

h. Elaborar adequação orçamentária e cronograma físico-financeiro.

i. Definir critérios técnicos para seleção do fornecedor.

j. Definir responsabilidades.

k. Definir modelo de execução e de gestão do contrato.

l. Atualizar Mapa de Gerenciamento de Riscos.

8. Exercício Prático Pesquisa de Preço:

a. Busca ativa de preços com uso da inteligência artificial;

- b. Realização de análise crítica de estimativa de preços por meio de Inteligência Artificial;
- c. Emprego de Inteligência Artificial para sofisticação da pesquisa de preço

5. RECURSOS METODOLÓGICOS

- **Exposição dialogada, discussões, exemplos práticos e simulações.**

As oficinas serão realizadas, essencialmente, com o uso do ChatGPT. Assim, cada turma de 40 (quarenta) alunos deverá dispor de pelo menos 5 (cinco) computadores ou notebooks, com acesso à internet, para realização das oficinas simuladas.

6. RECURSOS DIDÁTICOS

Slides;

Indicações de leitura;

Acórdãos do TCU e TCEs;

Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (acesso digital);

Pelo menos 5 (cinco) notebooks com acesso à internet.

7. AVALIAÇÃO

Não há avaliação programada, podendo ser realizada, caso a instituição contratante entenda-a necessária

8. EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS E RECEBIMENTO

Os cursos necessários ao andamento das demais etapas serão realizados PRESENCIALMENTE em datas e locais a serem indicados pela instituição contratante.

As oficinas de validação serão realizadas presencialmente, durante o andamento da execução contratual (durante o curso).

OBSERVAÇÕES

- O material para uso no curso será encaminhado à coordenação com uma semana de antecedência com relação ao módulo, para ser reproduzido e distribuído aos cursistas;

- o pagamento deverá ser realizado em até 30 (trinta) dias da realização de cada módulo relacionado ao evento;
- a Empresa prestadora dos serviços, a Humant Desenvolvimento Profissional, afirma que possui atestados e notas fiscais comprobatórios de sua capacidade de execução dos serviços objeto da presente contratação por conta de outros eventos realizados junto Ao Tribunal Regional do Trabalho de Goiás, Ministério Público do Estado do Mato Grosso, Tribunal Regional do Trabalho da Bahia, Tribunal de Contas do Mato Grosso, Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado de São Paulo, Conselho Regional de Corretores Imobiliários do Estado de São Paulo, Prefeitura Municipal de São Luís/MA, Governo do Estado de Roraima, Prefeitura Municipal de Campina Grande/PB, Prefeitura Municipal de Pontes e Lacerda/MT, dentre outros.

Currículo resumido do professor Sandro Bernardes

Graduação: Ciências Econômicas e Direito

Pós Graduação: Auditoria e Direito Administrativo

Experiência profissional:

- Ex-servidor da Controladoria Geral da União (1996 a 2000);
- Auditor concursado do Tribunal de Contas da União desde 2001, tendo exercido diversos cargos de chefia e/ou assessoria na instituição. Atualmente lotado na Secretaria de Aquisições Logísticas do TCU, unidade especializada em licitações e contratos na Corte de Contas Federal;
- Instrutor do Instituto Serzedêllo Corrêa- ISC, do Tribunal de Contas da União, do Instituto Plácido Castelo (IPC), vinculado ao TCE-CE, na Escola de Controle Externo do TCE-MS e da Escola Nacional de Administração Pública – **Enap**, dentre outras instituições públicas, nas disciplinas de Direito Administrativo e Licitações e Contratos;
- Professor de licitações e contratos em diversos cursos privados em várias capitais brasileiras (Brasília, Rio de Janeiro, São Paulo, Belo Horizonte, por exemplo);
- integrante do Grupo Técnico de Trabalho do TCU que revisou o Projeto de Lei 1292/1995, que culminou na Nova Lei de Licitações (Lei Federal 4.133/2021); e,
- Foi também, um dos coordenadores do informativo de licitações e contratos do TCU.

Publicações:

- ISBN-10: 85-352-7236-4
- ISBN-13: 978-85-352-7236-9



- ISBN: 9788535237498

